

Protokoll der VSS vom 30.6.25, 17:40-18:45 Uhr

Anwesende Vorstand: MMS, Manner, Scholten, Henniger, Koch

Anwesende Beirat: Kollmeyer, Siegler

Entschuldigt: Erb-Herrmann, Bonczkowitz, Amann-Beck

Künftige Termine:

8.9.25: Strategieplanung, Ort noch unklar, ab 17:30, Themen sollen mitgebracht werden.

30.10.25: QZ Notfallmedizin, hierzu Info an Malteser, Feuerwehr, Leitstelle zur Teilnahme.

Genehmigung des letzten Protokolls

Sachstand:

2 Themen sind vordergründig zu bearbeiten:

1. Notfallmedizin

QZ mit Dr Seidel, CA der ZNA, Vorstellung SmED, SAN-Projekt, Portalpraxen. Hierzu Vertiefung erst nach Vorlage des Gesetzentwurfs sinnvoll (Kollmeyer). Vernetzung von Klinik-Rettungsdienst-Leitstelle-KV-MVZ-Praxen, soll durch Einladung der Beteiligten schon für den nächsten QZ verwirklicht werden.

2. Verbesserung der digitalen Kommunikation

Hr Kollmeyer betont nochmal die intersektorale Zusammenarbeit v.a. DIGITAL! Klinik ist hier im Rückstand. Nutzung von „KIM“ zum Austausch (Cave: Datenschutz). In der nächsten CA-Sitzung soll erfragt werden, ob dies die Unterstützung der CÄ findet (Empfehlung des Beirats).

Die Umsetzung soll in Kleinprojekten zwischen Einzelpaaren erfolgen und erprobt werden.

MMS gibt ein Review zum Jahresmeeting.

Übersicht der Mitglieder n=63; neu ab 1.7. Herr Zelle

Protokollführerin: Dr. F. Scholten

Mitgliederversammlung (MGV) vom 30.6.25, 19:00-19:30 Uhr

Begrüßung, Festlegen der Protokollführung (Scholten),

Protokollgenehmigung der letzten Sitzung einstimmig.

Es besteht Beschlussfähigkeit.

Die Tagesordnung wird durch MMS präsentiert und durch die MGV angenommen.

Vorort sind 11 Mitglieder anwesend (s. Teilnehmerliste mit Unterschrift). Hiervon sind alle stimmberechtigt und haben an den Abstimmungen mittels Handzeichen vollständig teilgenommen.

Anwesende Nicht-Mitglieder: 13

1. Bericht des Vorstands: Zusammenfassung der Veranstaltungen seit Jahresbeginn, ua 4 QZ (2x sektorenübergreifend, 2x Mammadiagnostik), Jahresmeeting im Römer mit Gesundheitsministerin Stolz.

Vorstellung aller neuen Mitglieder des Vereins (seit 01/25)

2. Bericht des Schatzmeisters zum Wirtschaftsjahr 2024 ab dem 01.01.2024-31.12.24

Als Schatzmeister des Gesundheitsnetzwerkes Rhein Main e.V. erklärt Hr. J. Henniger, dass der Verein im. Geschäftsjahr 2024 ab dem 01.01.24- 31.12.24 nachfolgend zusammengefasste Transaktionen durchgeführt habe:

Guthaben zum. 01.01.2024: € 8320,80

Zahlungseingänge ab 01.01.2024: € 5300

Ausgaben ab 01.01.2024: € 4541,53

Vermögen zum 31.12.2024: € 9078,47

Die Ausgaben ergaben sich hauptsächlich, bei den Veranstaltungen des Vereins durch Raummiete, Verköstigung und Referenten.

Ausgaben für Minijobber liegen bei 952€, restliche Ausgaben umfassen Website, Visitenkarten usw.

3. Entlastung des Vorstands

wird beantragt durch Frau V. David (Gast) angeregt und durch Frau Dr. N. Herröder beantragt und anschliessend einstimmig beschlossen.

Wahl der stv Vorsitzenden, einstimmig für Frau Dr C Koch, die Wahl wird von ihr angenommen.

4. Keine weiteren Themen.

Protokollführerin: Dr. F. Scholten